**ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 11**

**Тема: «Организационные основы охраны труда в гостинице»**

**Цель работы: заполнить журнал регистрации инструктажа на рабочем месте:**

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ
в гостинице «ХХХ»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата  | Фамилия, имя, отчество | Год рождения  | Профессия, должность инструктируемого  | Вид инструктажа  | Причина проведения внепланового инструктажа | Ф.И.О.должностьинструктирующего | Подпись  |
| Инструктирующего  | Инструктируемого  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Задания**

1. Инженер по охране труда 01.09.2016 года провел инструктаж с работником, принятым на должность «горничная»
2. Инженер по охране труда 01.09.2016 года провел инструктаж с работником, принятым на должность «портье»
3. Начальник службы номерного фонда 02.09.2016 года провел инструктаж на рабочем месте с работником, принятым на должность «горничная»
4. Начальник службы приема и размещения 02.09.2016 года провел инструктаж на рабочем месте с работником, принятым на должность «портье»
5. Иванов А.А. – сантехник, нарушил технику безопасности и получил травму. 03.09.2016 с ним необходимо провести инструктаж по ТБ и ОТ.
6. Согласно Положению по ОТиТБ – 1 раз в 3 года работники гостиницы обязаны проходить \_\_\_?\_\_\_\_ инструктажи. С горничной, портье и сантехником данный инструктаж проведен- 01.12.2016.
7. В январе в связи со спадом загрузки номерного фонда гостиницы и сокращением персонала - были расширены должностные обязанности портье (бронь, регистрация, расчет и т.д.). Проведите инструктаж по ТБ и ОТ с портье 15.01.2017 года

**Вывод: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подготовить ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЕ .**